

Принято  
Советом родителей МБДОУ Д/О  
образовательного вида №77 «Славян»  
Протокол № 4  
от 16.06.2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заместитель МБДОУ Д/О  
образовательного вида №77 «Славян»  
Т.Н.Степанова  
от 16.06.2016 г.



**Положение  
о логопедическом пункте  
при Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад образовательного вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по формированию речевого развития детей № 77 «Славян»  
городского округа город Якутск»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регулирует работу логопедического пункта при ДОУ и разработано в соответствии с законодательством РФ, РС(Я), Уставом МБДОУ Д/О образовательного вида №77 «Славян».
- 1.2. Логопедический пункт при ДОУ организован для оказания практической помощи детям дошкольного возраста 5-7 лет с незначительными нарушениями (фонетическое, фонемно-фонематическое недоразвитие речи).
- 1.3. Основными задачами логопедического пункта являются:
  - осуществление комплексной коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
  - предупреждение нарушений устной и письменной речи;
  - развитие у детей произвольного внимания и целевой стороны речи;
  - пропаганда логопедической помощи среди педагогов ДОУ, родителей (законных представителей);
  - оказание помощи детям продолжать посещение речи, организовать индивидуальное взаимодействие в своей языковой среде;
  - координировать начало логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами дошкольника;
  - возможность интегрировать посещения и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи и развитием речи.
- 1.4. Логопедический пункт при ДОУ организуется органом Управления образования городского округа город Якутск в соответствии со количеством детей с речевыми нарушениями.  
При диагностировании количества детей с необходимыми дефектами речи в ДОУ на основании результатов Общего собрания работников создается логопедический пункт, финансируемый Уставом и производится «Положение о логопедическом пункте».

**2. Организация деятельности логопедического пункта при ДОУ**

- 2.1. На логопедическом пункте при ДОУ предусматривается четкая организация всего логопедического процесса. Она осуществляется:
  - индивидуальным обследованием детей;
  - рациональным составлением речевого материала;
  - планированием воздушной и индивидуальной работы;

- оказанием логопедической помощи необходимым оборудованием и методическими пособиями;
  - совместной работой учителя-логопеда с родителями и воспитателями.
- 2.2. На логопедическом пункте проводится воспитание в ДОУ, включая фонетическое, фонико-фонематическое и лексическое развитие речи (одновременно выполняется не более 12 – 15 занятий). Рабочее время логопедов для занятия на логопедическом пункте проводится с 04.09 – 15.09 и с 15.03 – 30.03. Занятия в школу логопедов на логопедическом пункте проводятся на основании решения постоянного действующего педагогического-методического объединения ДОУ. При выполнении работы на логопедическом пункте необходимо заполнить журнал (электронный вариант).
- 2.3. Прием детей производится в течение всего учебного года по мере необходимости посещения. Срок коррекционной работы на логопедическом пункте при ДОУ – от 3 месяцев до 1 года при ФАП и ФФАП.
- 2.4. Для фиксации коррекционного процесса учителя-логопеды ведут на логопедическом пункте следующие документы:
- рабочие карты на каждого ребенка;
  - журнал учета посещения детей;
  - журнал посещаемости занятий на логопедическом пункте;
  - коррекционный план работы на каждого ребенка на период занятий с индивидуальным (реализация коррекционной работы, включенный в маршрут) картой ребенка;
  - общий план методической работы на год;
  - конспекты коррекционных занятий;
  - индивидуальные тетради для записи домашних заданий;
  - расписание занятий групп, индивидуальных занятий, мероприятий дошкольной ДОУ;
  - маршруты логопедического пункта или картотеки с перечнем оборудования и пособий;
  - книга учета о проведенной работе на год.

### 3. Коррекционно-образовательный процесс

- 3.1. Содержание коррекционно-образовательного процесса на логопедическом пункте при ДОУ определяется образовательными и коррекционными программами ДОУ.
- 3.2. Основной формой организации коррекционной работы является индивидуальное и подгрупповое занятия, с учетом характера, степени тяжести речевых нарушений и возраста детей.
- 3.3. Занятия с детьми на логопедическом пункте проводятся согласно как в часы, указанные во занятиях и расписании дня, так и по мере их проведения, по их согласованию с администрацией ДОУ.
- 3.4. Темы подгрупповых, индивидуальных занятий, а так же посещаемость детей фиксируются в журнале посещаемости логопедического пункта. Продолжительность индивидуальных занятий для детей 3-6 лет – 15 минут, для детей 6-7 лет – 20 минут. Продолжительность подгрупповых занятий для детей 3-6 лет – 25 минут, для детей 6-7 лет – 30 минут.
- 3.5. Начало и продолжительность учебного года на логопедическом пункте соответствует учебному году ДОУ.
- 3.6. Параллельно с занятием на логопедическом пункте, в группе планируются работы с учетом программных требований и результатов освоения детьми. Воспитатель обязан выявлять индивидуальные особенности и формировать речь ребенка, выявлять ее дефекты.

обращать внимание на чистоту преподавания. Преподываемость в работе учителя и воспитателя формируется в социальной ситуации.

#### **4. Учительская коррекционно-образовательная практика**

- 4.1. Учительская коррекционно-образовательная практика включает:
  - Ребенок;
  - Родитель (законный представитель);
  - Воспитатель;
  - Учителя-логопеда.
- 4.2. Учитель-логопед занимается тем, кто имеет дефекты речевого образования. Учитель-логопед занимается и работает в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, предусмотренных законодательством РФ.
- 4.3. Ответственность за организацию посещения занятий имеет учитель-логопед, воспитатель, родители (законные представители).

#### **5. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта**

- 5.1. Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью не менее 20 кв. м, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям.
- 5.2. На администрацию ДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт. Логопедический пункт обеспечивается оборудованием согласно требованиям по оснащению логопедических пунктов при ДОУ.
- 5.3. Логопедический пункт финансируется органом управления образованием или ДОУ, в котором кабинет-он находится.